

Pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků  
a ukládání výchovných opatření

*Příloha školního řádu  
základní školy*

## Obsah

1	Pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků a ukládání výchovných opatření .....	3
1.1	Základní ustanovení.....	3
1.2	Etická a pedagogická východiska procesu hodnocení .....	3
1.3	Zásady a pravidla hodnocení průběhu a výsledků vzdělávání a chování ve škole a na akcích pořádaných školou .....	3
1.3.1	Sebehodnocení žáků.....	4
1.4	Způsob získávání podkladů pro hodnocení a klasifikace žáka.....	5
1.5	Informování zákonných zástupců.....	5
1.6	Hodnocení výsledků vzdělávání žáků .....	6
1.6.1	Stupně klasifikace a hodnocení .....	6
1.6.2	Kritéria hodnocení prospěchu v povinných a nepovinných předmětech .....	8
1.7	Zásady pro hodnocení chování.....	10
1.7.1	Stupně hodnocení chování .....	11
1.8	Výchovná opatření.....	12
1.8.1	Pochvaly .....	12
1.8.2	Opatření k posílení kázně.....	12
1.9	Hodnocení vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami .....	13
1.9.1	Žáci nadaní .....	14
1.10	Komisionální přezkoušení žáka (pochybnosti ze strany zákonného zástupce).....	14
1.11	Opravná zkouška .....	15
1.12	Hodnocení žáků – cizinců .....	15

# 1 Pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků a ukládání výchovných opatření

## 1.1 Základní ustanovení

Pravidla hodnocení žáků vychází z § 30 odst. 2 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon) v platném znění a ustanovení § 14 vyhlášky č. 48/2005 Sb., o základním vzdělávání a některých náležitostech plnění povinné školní docházky v platném znění.

Základní vzdělávání vede k tomu, aby si žáci osvojili potřebné strategie učení a na jejich základě byli motivováni k celoživotnímu učení, aby se učili tvořivě myslet a řešit přiměřené problémy, účinně komunikovat a spolupracovat, chránit své fyzické i duševní zdraví, vytvořené hodnoty a životní prostředí, být ohleduplní a tolerantní k jiným lidem, k odlišným kulturním a duchovním hodnotám, poznávat své schopnosti a reálné možnosti a uplatňovat je spolu s osvojenými vědomostmi a dovednostmi při rozhodování o své další životní dráze a svém profesním uplatnění (školský zákon § 44).

## 1.2 Etická a pedagogická východiska procesu hodnocení

- důvěra v žáka a jeho rozvoj,
- podpora, povzbuzování, budování sebedůvěry, vědomí vlastní hodnoty, uspokojování potřeby úspěchu,
- vytváření učebních situací, které dávají všem žákům reálnou šanci dosáhnout úspěchu,
- otevřenost vůči vývoji – chyba jako přirozený jev, průvodní znak učení: všichni žáci mohou dosáhnout učebních cílů, pokud jim bude poskytnut dostatečný čas na studium, opravování chyb a zvládnutí postupných kroků,
- přiměřeně obtížné úkoly vzhledem k individuálním možnostem jednotlivých žáků,
- hodnocení žáka vzhledem k jeho předchozím výkonům, individuálním předpokladům a míře vloženého úsilí,
- hodnotící přístupy napomáhající rozvoji osobnosti dítěte a jednoznačně podporující jeho vzdělávací aktivitu – hodnota známky nepřekrývá význam hodnoty vzdělání.

## 1.3 Zásady a pravidla hodnocení průběhu a výsledků vzdělávání a chování ve škole a na akcích pořádaných školou

- Hodnocení průběhu a výsledků vzdělávání a chování žáků je jednoznačné, srozumitelné, srovnatelné s předem stanovenými kritérii, věcné a všestranné.
- Hodnocení je pedagogicky zdůvodněné, odborně správné a doložitelné.
- Při hodnocení a při průběžné i celkové klasifikaci pedagogický pracovník uplatňuje přiměřenou náročnost, objektivitu a pedagogický takt vůči žákovi.
- Učitel je povinen oznámit žákovi výsledek každé klasifikace, klasifikaci zdůvodnit a poukázat na klady a nedostatky hodnocených projevů, výkonů a výtvorů. Po ústním zkoušení oznámí učitel žákovi výsledek ihned, výsledky hodnocení písemných prací a

praktických činností oznámí žákovi nejpozději do 14 dnů po jejich dokončení. Při hodnocení klade učitel důraz i na žákovo sebehodnocení.

- Při dlouhodobějším pobytu žáka v zařízeních, která rovněž zajišťují jeho vzdělávání, je učitel povinen přihlížet ke známám, které žák v tomto zařízení získal, a zahrnout je do celkové klasifikace.
- V případě negativního hodnocení poskytne žákovi možnost pro dosažení úspěšnějšího hodnocení, pokud negativní hodnocení žáka není způsobeno dlouhodobým nebo opakovaným neplněním základních školních povinností.
- Problémy a skutečnosti týkající se hodnocení a klasifikace a vyžadující zvláštní zřetel projednají učitelé s ředitelem školy nebo s pověřeným zástupcem ředitele, popřípadě je přednesou pedagogické radě. Učitelé zvolí takovou formu, aby nedošlo při řešení k nebezpečí z prodlení.
- Případné zaostávání žáků v učení a problémy v jejich chování a prospěchu se projednávají pedagogickou radou. Vyučující sdělí výsledky žákovi a prokazatelným způsobem zákonnému zástupci žáka.
- Hodnocení chování žáků navrhuje třídní učitel po projednání s ostatními vyučujícími v pedagogické radě. Kritériem pro hodnocení chování je dodržování pravidel chování (školní řád) a obecných norem chování. Při hodnocení chování se přihlíží k věku, morální a rozumové vyspělosti žáka.

### 1.3.1 Sebehodnocení žáků

#### **Cíle sebehodnocení žáků**

- Sebehodnocení je jednou z výchovných metod, při které si žák konfrontuje svůj pohled na sebe s pohledy vyučujících a spolužáků, a tak dospívá k reálnému sebepojetí.
- Sebehodnocením žáka získává učitel další informace o žákovi, které mohou přispět ke zlepšení vzájemné komunikace a ke vzájemnému porozumění.
- Žáci se učí zhodnotit:
  1. úroveň své přípravy na vyučování,
  2. kvalitu a stupeň zvládnutí požadovaných kompetencí,
  3. úroveň ústního, písemného a grafického projevu (např. samostatnost, správnost, souvislost, přehlednost),
  4. přístup a ochotu k řešení zadaného úkolu,
  5. svoji úlohu při skupinové práci,
  6. pokrok ve své práci,
  7. své chování.

#### **Zásady a pravidla pro sebehodnocení žáků**

- Před průběžným hodnocením učitelem zhodnotí svůj výkon žák. Při vhodných příležitostech zhodnotí výkon žáka spolužáci.

- Na konci každého čtvrtletí žáci v hodině zhodnotí svoji práci a konfrontují své hodnocení s hodnocením svých spolužáků a učitele.

#### 1.4 Způsob získávání podkladů pro hodnocení a klasifikace žáka

- Podklady pro hodnocení a klasifikaci výchovně vzdělávacích výsledků a chování žáka získává učitel zejména těmito metodami, formami a prostředky:
  - soustavným diagnostickým pozorováním žáka,
  - soustavným sledováním výkonů žáka a jeho připravenosti na vyučování,
  - různými druhy zkoušek (písemné, ústní, grafické, praktické, pohybové),
  - kontrolními písemnými pracemi a praktickými zkouškami,
  - analýzou výsledků činnosti žáka,
  - konzultacemi s ostatními učiteli a podle potřeby i s pracovníky pedagogicko-psychologických poraden a zdravotnických služeb,
  - rozhovory se žákem a zákonnými zástupci žáka.
- Žáci se klasifikují ve všech vyučovacích předmětech uvedených v učebním plánu příslušné třídy.
- Učitel oznamuje žákovi výsledek každé klasifikace a poukazuje na klady a nedostatky hodnocených projevů výkonů, výtvorů. Při ústním zkoušení oznámí učitel žákovi výsledek hodnocení okamžitě. Výsledky hodnocení písemných zkoušek a prací a praktických činností oznámí žákovi nejpozději do 14 dnů.
- Kontrolní písemné práce prokonzultuje učitel s třídním učitelem, aby se nadměrně nenahromadily v určitých obdobích.
- Učitel je povinen vést soustavnou evidenci o každé klasifikaci žáka.
- Klasifikační stupeň určí učitel, který vyučuje příslušný předmět.
- V předmětu, ve kterém vyučuje více učitelů, určí výsledný stupeň za klasifikační období příslušní učitelé po vzájemné dohodě. Nedojde-li k dohodě, stanoví se výsledný klasifikační stupeň rozhodnutím ředitele školy.
- Při určování stupně prospěchu v jednotlivých předmětech na konci klasifikačního období se hodnotí kvalita práce a učební výsledky, jichž žák dosáhl za celé klasifikační období. Stupeň prospěchu se neurčuje na základě průměru z klasifikace za příslušné období.
- Při určování klasifikačního stupně posuzuje učitel výsledky práce objektivně, nesmí podléhat žádnému vlivu subjektivnímu ani vnějšímu.
- Při celkovém hodnocení přihlíží učitel k věkovým a individuálním zvláštnostem žáka, k případnému postižení a zdravotnímu stavu i k případné indispozici, která by mohla vést k zakolísání v učebních výkonech.
- Do celkového hodnocení v daném předmětu mohou být zahrnuty mimořádné výsledky, kterých žák dosáhl v olympiádách, soutěžích a dalších aktivitách.

#### 1.5 Informování zákonných zástupců

Informovanost zákonných zástupců je zajišťována průběžně:

- písemně prostřednictvím elektronického portálu Edupage, na prvním stupni známky v žákovské knížce, notýsku, v ZŠ Slezská prostřednictvím žákovské knížky,
- před koncem každého čtvrtletí osobně prostřednictvím třídních schůzek nebo konzultačních dnů,
- pololetním výpisem z vysvědčení,

- vysvědčením předávaným na konci školního roku,
- možností nahlédnutí do významnějších testů žáka,
- v případech odůvodněných z hlediska vývoje prospěchu a chování žáka individuálním projednáním se zákonnými zástupci.

## 1.6 Hodnocení výsledků vzdělávání žáků

Podle § 51 školského zákona

- Každé pololetí se vydává žákovi vysvědčení; za první pololetí lze místo vysvědčení vydat žákovi výpis z vysvědčení.
- Hodnocení výsledků vzdělávání žáka na vysvědčení je vyjádřeno klasifikačním stupněm (dále jen „klasifikace“), slovně nebo kombinací obou způsobů. O způsobu hodnocení rozhoduje ředitel školy.
- Škola převede slovní hodnocení do klasifikace nebo klasifikaci do slovního hodnocení v případě přestupu žáka na školu, která hodnotí odlišným způsobem, a to na žádost této školy nebo zákonného zástupce žáka. Škola, která hodnotí slovně, převede pro účely přijímacího řízení ke střednímu vzdělávání slovní hodnocení do klasifikace.
- U žáka s vývojovou poruchou učení rozhodne ředitel školy o použití slovního hodnocení na základě žádosti zákonného zástupce žáka.

### 1.6.1 Stupně klasifikace a hodnocení

**Prospěch žáka v jednotlivých vyučovacích předmětech je klasifikován těmito stupni:**

- 1 – výborný
- 2 – chvalitebný
- 3 – dobrý
- 4 – dostatečný
- 5 – nedostatečný

Při hodnocení žáka se na prvním stupni použije pro zápis stupně hodnocení číslice, na druhém stupni se použije slovní označení stupně hodnocení.

**Chování žáka je klasifikováno těmito stupni:**

- 1 – velmi dobré
- 2 – uspokojivé
- 3 – neuspokojivé

**Celkové hodnocení žáka se na vysvědčení vyjadřuje stupni:**

- prospěl(a) s vyznamenáním,
- prospěl(a),
- neprospěl(a).

Žák je hodnocen stupněm

- prospěl(a) s vyznamenáním, není-li v žádném z povinných předmětů stanovených školním vzdělávacím programem hodnocen na vysvědčení stupněm prospěchu horším než 2 – chvalitebný, průměr stupňů prospěchu ze všech povinných předmětů stanovených školním vzdělávacím programem není vyšší než 1,5 a jeho chování je hodnoceno stupněm velmi dobré,
- prospěl(a), není-li v žádném z povinných předmětů stanovených školním vzdělávacím programem hodnocen na vysvědčení stupněm prospěchu 5 – nedostatečný nebo odpovídajícím slovním hodnocením,
- neprospěl(a), je-li v některém z povinných předmětů stanovených školním vzdělávacím programem hodnocen na vysvědčení stupněm prospěchu 5 – nedostatečný nebo odpovídajícím slovním hodnocením.

### **Postup do dalšího ročníku**

Do vyššího ročníku postoupí žák, který na konci druhého pololetí prospěl ze všech povinných předmětů stanovených vzdělávacím programem s výjimkou předmětů výchovného zaměření stanovených rámcovým vzdělávacím programem a předmětů, z nichž byl uvolněn. Do vyššího ročníku postoupí i žák prvního stupně základní školy, který již v rámci prvního stupně opakoval ročník, a žák druhého stupně základní školy, který již v rámci druhého stupně opakoval ročník, a to bez ohledu na prospěch tohoto žáka.

### **Stanovení celkového hodnocení žáka na vysvědčení v případě použití slovního hodnocení nebo kombinace slovního hodnocení a klasifikace**

Výsledky vzdělávání žáka v jednotlivých povinných a nepovinných předmětech stanovených školním vzdělávacím programem a chování žáka ve škole a na akcích pořádaných školou jsou v případě použití slovního hodnocení popsány tak, aby byla zřejmá úroveň vzdělání žáka, kterou dosáhl zejména ve vztahu k očekávaným výstupům formulovaným v učebních osnovách jednotlivých předmětů školního vzdělávacího programu, k jeho vzdělávacím a osobnostním předpokladům a k věku žáka. Slovní hodnocení zahrnuje posouzení výsledků vzdělávání žáka v jejich vývoji, ohodnocení píle žáka a jeho přístupu ke vzdělávání i v souvislostech, které ovlivňují jeho výkon, a naznačení dalšího rozvoje žáka. Obsahuje také zdůvodnění hodnocení a doporučení, jak předcházet případným neúspěchům žáka a jak je překonávat.

#### **Slovní hodnocení vychází:**

- z hodnocení výsledků ústního i písemného projevu,
- z pracovního tempa,
- ze schopnosti samostatně pracovat,
- ze schopnosti soustředit se.

Do slovního hodnocení jednotlivých předmětů se nesmí promítnout hodnocení chování žáka.

Ve slovním hodnocení se učitel vyjadřuje k těmto oblastem:

- osvojení znalostí základního učiva,
- míra dosažení očekávaných výstupů,
- úroveň dovedností a schopnost aplikovat získané poznatky,
- přístup žáka k předmětu (zájem, snaha, úsilí),
- úroveň přípravy žáka (příprava žáka na vyučování, domácí úkoly).

Žák může být slovně hodnocen pouze na základě písemné žádosti zákonného zástupce. O použití slovního hodnocení rozhoduje ředitel školy, a to na návrh vyučujícího daného předmětu, popřípadě třídního učitele. Důvody pro použití slovního hodnocení musí být doloženy vyjádřením PPP nebo SPC.

### 1.6.2 Kritéria hodnocení prospěchu v povinných a nepovinných předmětech

**Stupeň 1 - výborný:** žák má bezpečně a uceleně osvojen vzdělávací obsah vyučovacího předmětu a chápe vztahy z něho vyplývající. Samostatně, tvořivě a logicky uplatňuje osvojené kompetence při řešení teoretických i praktických úkolů. Dokáže samostatně vyhledat nové informace, utřídit je, zařadit do již osvojeného systému poznatků a využívat je. Ústní, písemný i grafický projev je správný, přesný a výstižný. Je schopen samostatně studovat vhodné texty – dokáže se učit. Efektivně organizuje svou práci, má pořádek na svém pracovním místě, učební pomůcky, nástroje a nářadí používá pouze k činnosti, pro které jsou určeny. Samostatně dodržuje pokyny týkající se bezpečnosti a ochrany zdraví. Aktivně překonává drobné překážky v práci. Aktivně rozvíjí estetický vkus, tělesnou zdatnost a zručnost. Funkčně se zapojuje do práce v týmu.

**Stupeň 2 - chvalitebný:** žák má v podstatě uceleně osvojen vzdělávací obsah vyučovacího předmětu a chápe základní vztahy z něho vyplývající. S menšími podněty učitele uplatňuje vcelku samostatně, tvořivě a logicky osvojené kompetence při řešení teoretických i praktických úkolů. Dokáže vyhledat nové informace, utřídit je, zařadit do již osvojeného systému poznatků a využívat je. Ústní, písemný i grafický projev má drobné nedostatky ve správnosti, přesnosti a výstižnosti. Je schopen samostatně nebo s menší pomocí studovat vhodné texty. Při práci s informacemi má drobné problémy, zvláště v jejich zpracování a uplatnění. Dokáže organizovat svou práci, zachovává pořádek na svém pracovním místě, učební pomůcky, nástroje a nářadí používá k činnosti, pro které jsou určeny. Dodržuje pokyny týkající se bezpečnosti a ochrany zdraví. Překonává drobné překážky v práci. Rozvíjí estetický vkus, tělesnou zdatnost a zručnost. Samostatně se zapojuje do práce v týmu, občas vyžaduje drobnou podporu či pomoc.

**Stupeň 3 - dobrý:** žák má drobné mezery v osvojování vzdělávacího obsahu vyučovacího předmětu a s pomocí učitele je schopen chápat základní vztahy z něho vyplývající. S podněty učitele uplatňuje osvojené kompetence při řešení teoretických i praktických úkolů. S pomocí učitele dokáže vyhledat nové informace, utřídit je, zařadit do již osvojeného systému poznatků a využívat je. Ústní, písemný i grafický projev má větší nedostatky ve správnosti, přesnosti a výstižnosti. Je schopen samostatně studovat podle návodu učitele. Při práci s informacemi má častější problémy, jak při jejich zisku a třídění, ale zvláště v jejich zpracování a uplatnění. S pomocí učitele dokáže organizovat svou práci, udržet pořádek na svém pracovním místě, učební pomůcky, nástroje a nářadí používat k činnosti, pro které jsou určeny. S pomocí učitele dodržuje pokyny týkající se bezpečnosti



a ochrany zdraví a překonává drobné překážky v práci. S pomocí učitele se snaží rozvíjet estetický vkus, tělesnou zdatnost a zručnost. Je schopen se zapojit do práce v týmu, vyžaduje pomoc.

**Stupeň 4 - dostatečný:** žák má mezery v osvojování vzdělávacího obsahu vyučovacího předmětu a s pomocí učitele je schopen částečně chápat základní vztahy z něho vyplývající. S pomocí učitele uplatňuje částečně osvojené kompetence při řešení teoretických i praktických úkolů. Pod vedením učitele dokáže vyhledat nové informace, s obtížemi je třídí a zařazuje do systému osvojených poznatků a pouze s pomocí učitele je využívá. Ústní, písemný i grafický projev má větší nedostatky ve správnosti, přesnosti a výstižnosti. Při samostatném studiu má velké těžkosti. Při práci s informacemi má zásadní problémy, často je nedovede zpracovat. Pod vedením učitele organizuje svou práci, udržuje pořádek na svém pracovním místě a učební pomůcky, nástroje a nářadí používá k činnosti, pro které jsou určeny. Pod vedením učitele dodržuje pokyny týkající se bezpečnosti a ochrany zdraví a jen obtížně překonává drobné překážky v práci. Nesnaží se rozvíjet estetický vkus, tělesnou zdatnost a zručnost. Jen s obtížemi se zapojuje do práce v týmu - při spolupráci s ostatními vyžaduje výraznou podporu nebo pomoc ostatních..

**Stupeň 5 - nedostatečný:** žák má závažné mezery v osvojování vzdělávacího obsahu vyučovacího předmětu a ani s pomocí učitele není schopen chápat základní vztahy z něho vyplývající. Není schopen ani pod vedením učitele řešit teoretické ani praktické úkoly. S přímým vedením učitele dokáže s obtížemi vyhledat nové informace, které však nedokáže třídít, zařazovat do systému osvojených poznatků a využívat je. Ústní, písemný i grafický projev má vážné nedostatky ve správnosti, přesnosti a výstižnosti. Nedovede samostatně studovat. Nedovede pracovat s informacemi, a to i při jejich vyhledávání. Pod vedením učitele obtížně organizuje svou práci, udržuje pořádek na svém pracovním místě a používá učební pomůcky, nástroje a nářadí k činnosti, pro které jsou určeny. Pod vedením učitele s obtížemi dodržuje pokyny týkající se bezpečnosti a ochrany zdraví a není schopen překonávat drobné překážky v práci. Nerozvíjí estetický vkus, tělesnou zdatnost a zručnost. Nezapojuje se do práce v týmu - nedokáže spolupracovat s ostatními i přes jejich pomoc a podporu..

Hodnotící stupnice - orientační hodnoty:				
+++ ++-	100 - 90 %	prakticky bezchybný stav	vynikající, příkladný, výborný	<b>1</b>
+++ +--	89 - 70 %	převládají pozitivní zjištění, dílčí chyby	velmi dobrý, nadprůměrný, chvalitebný	<b>2</b>
+++ ---	69 - 40 %	pozitivní a negativní v rovnováze	průměrný, dobrý	<b>3</b>
+++ --	39 - 15 %	převaha negativních zjištění, výrazné chyby	podprůměrný, citelně slabá místa, dostatečný	<b>4</b>
----- -	pod 15 %	zásadní nedostatky	nevyhovující stav, nedostatečný	<b>5</b>

**Nehodnocen** – není-li možné žáka hodnotit z některého z povinných předmětů stanovených školním vzdělávacím programem na konci pololetí. Žák, který nemohl být klasifikován pro závažné objektivní příčiny na konci prvního pololetí, koná dodatečnou zkoušku. Termín dodatečné zkoušky určí ředitel školy tak, aby klasifikace mohla být provedena nejpozději do dvou měsíců po skončení prvního pololetí. Není-li možné hodnotit ani v náhradním termínu, žák se za první pololetí nehodnotí. Nelze-li žáka hodnotit na konci druhého pololetí, určí ředitel školy pro jeho hodnocení náhradní termín, a to tak, aby hodnocení za druhé pololetí bylo provedeno nejpozději do konce září následujícího školního roku. V období měsíce září do doby hodnocení navštěvuje žák nejbližší vyšší ročník, popřípadě znovu devátý ročník.

**Uvolněn** - žák může být ze zdravotních nebo jiných závažných důvodů na žádost zákonného zástupce uvolněn z vyučovacího předmětu. V předmětu tělesná výchova musí předložit i doporučení registrujícího nebo odborného lékaře.

- Při uplatňování daného kritéria vyučující vždy přihlédne k charakteru a obsahu předmětu a u výchovných předmětů i k osobnostním předpokladům žáka.
- Při průběžném hodnocení přihlédne učitel ke zdravotnímu stavu a momentální indispozici žáka.
- Za výchovné předměty se považují předměty hudební výchova, výtvarná výchova, tělesná výchova a pracovní činnosti.

### 1.7 Zásady pro hodnocení chování

Kritériem pro hodnocení chování je dodržování pravidel chování (školní řád) během klasifikačního období. Škola hodnotí a klasifikuje žáky za jejich chování ve škole a při akcích organizovaných školou. Celková klasifikace chování v jednom klasifikačním období nemá vliv na celkovou klasifikaci chování v dalším klasifikačním období.

Při návrhu udělení opatření k posílení kázně nebo snížené známky z chování přihlíží třídní učitel zejména:

- k závažnosti přestupku,
- k četnosti a opakování přestupku,
- k hodnocení žáka ostatními pedagogickými pracovníky,
- k tomu, zda v předchozím klasifikačním období již žákovi bylo uděleno některé opatření k posílení kázně nebo zda mu byla snížena známka z chování,
- k charakteru a četnosti zápisů v Edupage či žákovské knížce, které mají vliv na posouzení chování žáka,
- za jeden přestupek se uděluje žákovi pouze jedno opatření k posílení kázně,
- třídní učitelé jsou povinni, pokud je to možné, včas prokazatelným způsobem informovat zákonné zástupce o problémech jejich dítěte, které by mohly vést k udělení opatření k posílení kázně nebo k snížení známky z chování,
- Učitelé jsou povinni, pokud je to možné, včas informovat třídní učitele o problémech žáka, které by mohly vést k udělení opatření k posílení kázně nebo k snížení známky z chování.

### 1.7.1 Stupně hodnocení chování

Chování žáka ve škole a na akcích pořádaných školou se v případě použití klasifikace hodnotí na vysvědčení stupni:

#### **Stupeň 1 (velmi dobré)**

Žák uvědoměle přijímá a dodržuje pravidla chování stanovená školním řádem a aktivně je prosazuje. Projevuje dobrý vztah ke všem pracovníkům školy i spolužákům. Přispívá k utváření a upevňování příjemného pracovního prostředí. Ojediněle se může dopustit méně závažných přestupků proti školnímu řádu.

#### **Stupeň 2 (upokoživé)**

Chování žáka není vždy v souladu s pravidly chování a s ustanovením školního řádu. Dopustí se závažného přestupku nebo se dopustí opakovaně méně závažných přestupků. Nepřispívá aktivně k utváření příjemného pracovního prostředí ani k utváření dobrých mezilidských vztahů. Žák je však přístupný výchovnému působení a snaží se své chyby napravit.

#### **Stupeň 3 (neuspokojivé)**

Chování žáka je v rozporu s pravidly chování stanovenými ve školním řádu a v rozporu s pravidly slušného chování. Žák záměrně narušuje pracovní prostředí a mezilidské vztahy. Dopouští se takového provinění, že je jím vážně ohrožena výchova ostatních žáků. Žák se nesnaží své chyby napravit a není přístupný výchovnému působení.

O udělení 2. nebo 3. stupně z chování rozhoduje ředitel školy na základě projednání pedagogickou radou, a to na základě návrhu třídního učitele. Třídní učitel je povinen předjednat před pedagogickou radou návrh na snížení známky z chování s ostatními pedagogickými pracovníky, kteří daného žáka učí. Hodnocení chování, které odpovídá stupni 2 nebo 3, není výchovným opatřením a ani trestem. Při hodnocení chování se vychází z žákova chování za celé pololetí. Při výsledném hodnocení chování žáka na vysvědčení nemusí při hodnocení, které odpovídá stupni 2 nebo 3, nutně předcházet udělení výchovných opatření (NTU, DTU, DŘŠ).

### **2. stupeň z chování může být udělen žákovi**

- za opakovaně neomluvené hodiny,
- pokud přijde do školy nebo na akci pořádanou školou pod vlivem alkoholických nebo jiných omamných látek,
- za krádež,
- při hrubém chování a vystupování k vyučujícím a ostatním pracovníkům školy,
- za nevhodné chování ke spolužákům, které bude považováno za šikánování (tzn. jakékoliv chování, jehož záměrem je ublížit, ohrozit nebo zastrašovat jiného člověka – slovní šikánování, zastrašování, manipulace s věcmi a jejich ničení, fyzická agrese, násilné manipulační příkazy).

### **3. stupeň z chování může být udělen žákovi**

- za zvýšený počet neomluvených hodin (rozhoduje ředitel školy po projednání v pedagogické radě),

- za opakované užívání alkoholických nápojů či jiných návykových látek ve škole nebo na akcích pořádaných školou či za jejich distribuci žákům školy,
- za opakovanou krádež,
- za přetrvávající chování ke spolužákům, které bude považováno za šikanování,
- za opakované hrubé slovní či fyzické útoky vůči zaměstnancům školy,
- za těžké ublížení na zdraví nebo ublížení na zdraví s trvalými následky.

Udělení druhého a třetího stupně z chování může předcházet návrh na jeho udělení. Pokud dojde k nápravě chování v průběhu pololetí a důvody udělení pomínou, může být od udělení ustoupeno.

## 1.8 Výchovná opatření

Výchovná opatření jsou pochvaly a opatření k posílení kázně. **Výchovné opatření lze udělit i za přestupek, který není jmenovitě uveden.**

### 1.8.1 Pochvaly

- Drobné pochvaly uděluje každý pedagogický pracovník bezprostředně po vzniku důvodu pro jejich udělení a zaznamená je do Edupage či žákovské knížky.
- Třídní učitel může na základě vlastního rozhodnutí nebo na základě podnětu ostatních pracovníků školy po projednání s ředitelem školy udělit pochvalu nebo jiné ocenění za výrazný projev školní iniciativy nebo za déletrvající svědomitou úspěšnou práci, za reprezentaci školy v soutěžích.
- Ředitel školy může na základě vlastního rozhodnutí, z podnětu vyučujících nebo na základě podnětu jiné právnické či fyzické osoby žákovi po projednání v pedagogické radě udělit pochvalu nebo jiné ocenění za mimořádný projev lidskosti, občanské nebo školní iniciativy, záslužný nebo statečný čin a za dlouhodobou svědomitou a úspěšnou práci.
- Pochvala zapsaná na vysvědčení může být udělena po projednání pedagogickou radou. Tuto pochvalu předkládá pedagogické radě třídní učitel na základě návrhu vyučujících, ředitele školy, zástupce obce nebo jiného nadřízeného orgánu.

### 1.8.2 Opatření k posílení kázně

Při porušení povinností stanovených školním řádem lze podle závažnosti tohoto porušení žákovi udělit:

- napomenutí třídního učitele,
- důtku třídního učitele,
- důtku ředitele školy.

Důtky se ukládají za jednorázová porušení pravidel nebo souhrnně za čtvrtletí za opakované porušování školního řádu, zapomínání, špatnou pracovní morálku či neplnění povinností. Důtky slouží jako upozornění na problémy s dodržováním pravidel, které by později mohly vést v závažnějších případech i ke snížené známce z chování.

#### **Napomenutí třídního učitele**

Napomenutí ukládá třídní učitel za drobné porušování školního řádu, občasné zapomínání a občasné neplnění povinností. Rovněž může být uděleno za nevhodné chování ve vyučování (vyrušování mluvením, žvýkání, pobíhání, svévolné porušování zasedacího pořádku, obtěžování spolužáků). Zákonným zástupcům je napomenutí oznámeno písemně.

### **Důtka třídního učitele**

Důtku třídního učitele ukládá třídní učitel za jednorázové závažnější porušení školního řádu, pravidel mezilidského chování nebo za časté zapomínání a občasná neplnění povinností po předchozím projednání s vyučujícími, kteří daného žáka učí, a to bezprostředně po přestupku, za neomluvené hodiny. Dále může být udělena za nevhodné a vulgární výrazy mezi spolužáky či jejich zesměšňování, za úmyslný pozdní příchod do vyučování, za použití mobilního telefonu ve vyučování. O udělení důtky jsou zákonní zástupci informováni písemně.

### **Důtka ředitele školy**

Důtku ředitele školy ukládá ředitel školy za hrubé jednorázové porušení školního řádu, pravidel mezilidského chování či velmi časté zapomínání, trvale špatnou pracovní morálku a neplnění povinností na základě návrhu třídního učitele, který návrh nejdříve projednal s ostatními vyučujícími, kteří žáka učí. Dále také za svévolné opuštění školy v době vyučování nebo přestávky, za přinášení nebezpečných nástrojů či zbraní do školy, za přinášení materiálů, které by mohly ohrozit mravnost, za neomluvené hodiny, za kouření ve škole příp. během mimoškolních aktivit pořádaných školou, za nevhodné chování vůči pracovníkům školy, za úmyslné ublížení na zdraví spolužákovi, za spoluúčast na šikaně, pokud přinese do školy či na akci pořádanou školou alkoholické nápoje, omamné či návykové látky nebo je bude požívat.

O udělení důtky jsou zákonní zástupci informováni písemně. O udělení všech výchovných opatření provede třídní učitel přesný zápis do evidence.

## **1.9 Hodnocení vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami**

Žáci se speciálními vzdělávacími potřebami mají právo na vytvoření nezbytných podmínek při vzdělávání i klasifikaci a hodnocení. Při hodnocení žáků se speciálními vzdělávacími potřebami se přihlíží k povaze postižení nebo znevýhodnění. Vyučující respektují doporučení pedagogicko-psychologických vyšetření žáků a uplatňují je při klasifikaci a hodnocení chování žáků a také volí vhodné a přiměřené způsoby získávání podkladů pro hodnocení. U žáka s vývojovou poruchou učení rozhodne ředitel školy o použití slovního hodnocení na základě žádosti zákonného zástupce žáka. Všechna navrhovaná pedagogická opatření se projednávají se zákonnými zástupci žáka.

Pro zjišťování úrovně žákových vědomostí a dovedností volí učitel takové formy a druhy zkoušení, které odpovídají schopnostem žáka a na něž nemá porucha negativní vliv. Kontrolní práce a diktáty píše tento žák po předchozí přípravě. Pokud je to nutné, nebude žák s vývojovou poruchou vystavován úkolům, v nichž vzhledem k vývojové poruše nemůže přiměřeně pracovat a podávat výkony odpovídající jeho předpokladům. Vyučující klade důraz na ten druh projevu, ve kterém má žák předpoklady podávat lepší výkony. Při klasifikaci se nevychází z prostého počtu chyb, ale z počtu jevů, které žák zvládl. V hodnocení se přístup vyučujícího zaměřuje na pozitivní výkony žáka a tím na podporu jeho pozitivní motivace k učení. Škola umožňuje realizaci individualizovaného vyučování pro žáky se speciálními vzdělávacími potřebami prostřednictvím IVP, které jsou konzultovány s výchovnou poradkyní a odborníky PPP či SPC. Pro tyto žáky je zajišťována nejen aplikace reedukačních vzdělávacích metod a postupů v hodinách, ale také objektivita hodnocení těchto žáků jednotlivými vyučujícími.

### 1.9.1 Žáci nadaní

Posouzení úrovně mimořádného nadání žáka je plně v kompetenci školského poradenského zařízení.

Ředitel školy může s písemným doporučením školského poradenského zařízení a na žádost jeho zákonného zástupce povolit mimořádně nadanému žákovi vzdělávání podle individuálního vzdělávacího plánu. Ředitel školy může přeřadit mimořádně nadaného žáka do vyššího ročníku bez absolvování předchozího ročníku na základě zkoušky před komisí, kterou jmenuje. Obsah a rozsah zkoušek stanoví ředitel školy.

Přesto, že škola nebude mít o této skutečnosti konkrétní doklad, je schopna žákům nad rámec standardního vzdělávání pomáhat rozvíjet jejich dispozice v rámci personálních, prostorových a materiálních možností. Zvědaví a talentovaní žáci jsou ve vyučovacích hodinách zaměstnávání rozšiřujícími úkoly, jsou pověřováni vedením a řízením skupin, vytváříme jim příležitosti a podmínky pro hlubší bádání a zkoumání v oblasti jejich zájmu. Jsou na ně kladeny vyšší nároky. Tito žáci jsou motivováni k účasti na různých olympiádách, soutěžích a sportovních akcích, v nichž mohou uplatnit své nadání. Učitelé se soutěžícím při přípravě individuálně věnují. Klasifikace žáků mimořádně nadaných je realizována podle výše uvedených pravidel za možnosti udělení výchovného opatření.

### 1.10 Komisionální přezkoušení žáka (pochybnosti ze strany zákonného zástupce)

Má-li rodič nebo zákonný zástupce žáka pochybnosti o správnosti klasifikace v jednotlivých předmětech na konci 1. nebo 2. pololetí, může do 3 pracovních dnů ode dne, kdy se o hodnocení prokazatelně dozvěděl, nejpozději však do 3 dnů od vydání vysvědčení, písemně požádat ředitele školy o jeho komisionální přezkoušení. Komisionální přezkoušení se koná nejpozději do 14 dnů od doručení písemné žádosti.

- Komisi pro přezkoušení žáka jmenuje ředitel školy. V případě, že je vyučujícím daného předmětu ředitel, jmenuje komisi krajský úřad.
- Komise je tříčlenná, tvoří ji předseda, kterým je ředitel školy, popřípadě jím pověřený učitel; zkoušející učitel, jímž je vyučující daného předmětu ve třídě, v níž je žák zařazen, popřípadě jiný vyučující daného předmětu, a přisedící, kterým je jiný vyučující daného předmětu nebo předmětu stejné vzdělávací oblasti.
- Výsledek přezkoušení již nelze napadnout novou žádostí o přezkoušení.
- Výsledek přezkoušení stanoví komise hlasováním; vyjádří se slovním hodnocením nebo stupněm prospěchu.
- Ředitel školy sdělí výsledek přezkoušení prokazatelným způsobem žákovi a zákonnému zástupci žáka.
- O komisionální zkoušce se pořizuje protokol.
- Žák může v jednom dni konat přezkoušení pouze z jednoho předmětu. Není-li možné žáka ze závažných důvodů ve stanoveném termínu přezkoušet, stanoví orgán jmenující komisi náhradní termín přezkoušení.
- Konkrétní obsah a rozsah přezkoušení stanoví ředitel školy nebo jím pověřený učitel v souladu se vzdělávacím programem.
- Vykonáním přezkoušení není dotčena možnost vykonat opravnou zkoušku.

### 1.11 Opravná zkouška

- Opravnou zkoušku koná žák školy, který je na konci 2. pololetí klasifikován nejvýše ze dvou povinných předmětů stupněm nedostatečný.
- Termín opravné zkoušky stanoví ředitel školy nejpozději do konce příslušného školního roku, tj. do 31. srpna.
- Nemůže-li se žák ze závažných důvodů dostavit k opravným zkouškám, umožní mu ředitel školy vykonání opravné zkoušky nejpozději do 15. září následujícího školního roku, do té doby žák navštěvuje podmíněně vyšší ročník, popřípadě devátý ročník.
- Žák, který nevykoná opravnou zkoušku úspěšně nebo se nedostaví k jejímu konání, neprospěl.
- Žák může v jednom dni skládat pouze jednu opravnou zkoušku.
- Opravná zkouška je komisionální – kritéria viz 1.10.

### 1.12 Hodnocení žáků – cizinců

Při hodnocení žáků, kteří nejsou státními občany České republiky a plní v České republice povinnou školní docházku, se dosažená úroveň znalosti českého jazyka považuje za závažnou souvislost, která ovlivňuje výkon žáka. Při hodnocení těchto žáků ze vzdělávacího obsahu vzdělávacího oboru Český jazyk a literatura určeného Rámcovým vzdělávacím programem pro základní vzdělávání se vždy považuje dosažená úroveň znalosti českého jazyka za závažnou souvislost podle § 15 odstavce 2 a 4, vyhlášky č. 48/2005 Sb. ve znění vyhlášky 454/2006 Sb., která ovlivňuje výkon žáka. Při zařazování žáků – cizinců, kteří do školy přicházejí přímo ze zahraničí do konkrétního ročníku, se doporučuje vykonat zkoušky ve vybraných vzdělávacích oblastech, v nichž není žák znevýhodněn neznalostí nebo omezenou znalostí českého jazyka. Zkoušky se konají před komisí. Na základě výsledků zkoušek s přihlédnutím k doporučení zkušební komise rozhodne ředitel školy o zařazení žáka do příslušného ročníku základního vzdělávání. Vzdělávání cizinců v českém jazyce organizuje krajský úřad ve spolupráci se zřizovatelem školy. Při hodnocení žáka – cizince se dále postupuje shodně podle uvedených bodů v tomto dokumentu.

Při hodnocení žáka – cizince se přihlíží zejména k těmto skutečnostem:

- délka pobytu,
- problematické rodinné poměry,
- typ mateřského jazyka,
- aktivní účast v nepovinném předmětu český jazyk pro cizince,
- přístup, aktivita a snaha při vzdělávací činnosti, úroveň domácí přípravy.